



FUNDAȚIA SUNNYSMILES
GRĂDINIȚA PRIKI'NDELL
Calea Severinului, nr.91, Tg-Jiu,
e-mail: gradinita.prikindell@gmail.com
Tel./Fax 0353 419 485
prikindell.ro

REGISTRU HOTĂRÂRI CA



AN SCOLAR 2021-2022



FUNDAȚIA SUNNYSMILES
GRĂDINIȚA PRIKI'NDELL
Calea Severinului, nr.91, Tg-Jiu,
e-mail: gradinita.prikindell@gmail.com
Tel./Fax 0353 419 485
prikindell.ro

HOTARAREA nr. 1 din 08.09.2021

privind aprobarea opționalelor cuprinse în curriculum la decizia unității pentru anul
școlar 2021 / 2022

Consiliul de administrație al GRĂDINIȚEI PRIKI'NDELL, întrunit în ședință în
data de 08.09.2021.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere prevederile:

- Hotărârea nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar;
- Standarde de referință și indicatori de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar - H.G. nr. 1534/25.11.2008;
- Legea nr. 87 din 13 aprilie 2006 – privind asigurarea calității;
- Metodologia de evaluare externă, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță a ARACIP;
- OMEC nr. 5447/31.08.2020 privind aprobarea Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP);
- Ordinul nr. 3238/2021 pentru aprobarea Metodologiei privind dezvoltarea curriculumului la decizia școlii.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă lista finală a opționalelor care vor fi organizate în unitatea de învățământ în anul școlar 2021/2022, conform **Anexei 1** de la prezenta hotărâre.

Art. 2 Părinții vor fi informați despre opționalele aprobate pentru fiecare grupă de către cadrele didactice.

Art. 3 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 4 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

**Președinte Consiliu de Administrație,
BÎRSĂȘTEANU EMILIA**

**Secretar,
CHIRIAC ELENA DENISA**

Voturi

- pentru 9
- abțineri 0
- împotriva 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1

Anexa 1

Lista finală a opționalelor care vor fi organizate în anul școlar 2021/2022

Nr. crt.	Denumirea opționalului	Nivel de vârstă/grupă	Cine le predă	Durată/săptămână
1	2	3	4	6
1.	Punguța cu povești	Nivelul I Grupa mică OMIDUȚA	Pleșa Alis Diana	15-20 minute
2.	Trăistuța cu povești	Nivelul II Grupa mare DELL	Chiriac Elena Denisa	30-35 minute
3.	Cartea magică s poveștilor	Nivelul I Grupa mică BUBURUZA	Stoenescu Maria Denisa Mălăescu Maria Denisa	15-20 minute
4.	Poveștile ne învață lucruri bune despre viață	Nivelul II Grupa mijlocie CURCUBEU	Gîrbea Mădălina Cârstoiu Carmen Minodora	20-25 minute
5.	Muzica ne ajută să fim fericiți!	Nivelul II Grupa mijlocie PRIKI	Blidaru Maria Georgiana Mitru Oana Alexandra	20-25 minute
6.	Poveștile ne învață lucruri bune despre viață	Nivelul II Grupa mare LITERE	Drugan Marina Lorena	30-35 minute



FUNDAȚIA SUNNYSMILES
GRĂDINIȚA PRIKI'NDELL
Calea Severinului, nr.91, Tg-Jiu,
e-mail: gradinita.prikindell@gmail.com
Tel./Fax 0353 419 485
prikindell.ro

HOTĂRÂREA nr. 3 din 08.09.2021

pentru aprobarea Raportului privind starea și calitatea învățământului

Consiliul de administrație al GRĂDINIȚEI PRIKI'NDELL, întrunit în ședință în data de 08.09.2021.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere prevederile:

- OMEC nr. 5447 / 2020 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă Raportul privind starea și calitatea învățământului pentru anul școlar 2020/2021.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
BÎRSĂȘTEANU EMILIA

Secretar,
CHIRIAC ELENA DENISA

Voturi
- pentru 9
- abțineri 0
- împotrivă 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



FUNDAȚIA SUNNYSMILES
GRĂDINIȚA PRIKI'NDELL
Calea Severinului, nr.91, Tg-Jiu,
e-mail: gradinita.prikindell@gmail.com
Tel./Fax 0353 419 485
prikindell.ro

HOTĂRÂREA nr. 3 din 08.09.2021
pentru desemnarea președintelui Consiliului de Administrație

Consiliul de administrație al **GRĂDINIȚEI PRIKI'NDELL**, întrunit în ședință în data de 08.09.2021.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 5447/2020 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal;
- Hotărârea nr. 281/1993 cu privire la salarizarea personalului din unitățile bugetare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 În anul școlar 2021/2022 domnul (doamna) **BÎRSĂȘTEANU EMILIA** este desemnat/ă președinte al Consiliului de Administrație.

Art. 2 Președintele Consiliului de administrație are următoarele atribuții:

- a) conduce ședințele consiliului de administrație;
- b) coordonează elaborarea documentelor de organizare și funcționare a consiliului de administrație și le supune spre aprobare membrilor consiliului de administrație la începutul fiecărui an școlar;
- c) semnează hotărârile adoptate și documentele aprobate de către consiliul de administrație;

d) întreprinde demersurile necesare pentru înlocuirea membrilor consiliului de administrație;

e) desemnează ca secretar al consiliului de administrație o persoană din rândul personalului didactic din unitatea de învățământ care nu este membru în consiliul de administrație, cu acordul persoanei desemnate;

f) colaborează cu secretarul consiliului de administrație în privința redactării documentelor necesare desfășurării ședințelor, convocării membrilor/observatorilor/invitațiilor și comunicării hotărârilor adoptate, în condițiile legii;

g) răspunde de elaborarea și gestionarea documentelor consiliului de administrație.

Art. 3 Ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri revine unității de învățământ.

Art. 4 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
BÎRSĂȘTEANU EMILIA

Secretar,
CHIRIAC ELENA DENISA

Voturi
- pentru 9
- abțineri 0
- împotriva 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



FUNDAȚIA SUNNYSMILES
GRĂDINIȚA PRIKI'NDELL
Calea Severinului, nr.91, Tg-Jiu,
e-mail: gradinita.prikindell@gmail.com
Tel./Fax 0353 419 485
prikindell.ro

HOTĂRÂREA nr. 4 din 08.09.2021

pentru actualizarea permanentă a fișelor postului și aprobarea lor

Consiliul de administrație al **GRĂDINIȚEI PRIKI'NDELL**, întrunit în ședință în data de 08.09.2021.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice
- art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile:

- art. 17 din Codul Muncii aprobat prin Legea nr. 53 din 24 ianuarie 2003 cu completările și modificările ulterioare;
- OMECTS nr. 6.143 din 1 noiembrie 2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar;
- ORDIN nr. 3.597 din 18 iunie 2014 al ministrului educației naționale pentru modificarea și completarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 6.143/2011;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se numește responsabilul cu întocmirea, evidența și actualizarea (redactarea) permanentă a fișelor postului angajaților instituției publice, în persoana domnului (doamnei) **MATEI-CERNĂIANU ALICE-DALINA**.

Art. 2 Responsabilul desemnat, are obligația ca ori de câte ori este necesar să înmâneze un exemplar din fișa postului actualizată angajatului, un exemplar semnat de primire și luare la cunoștință va fi anexat la dosarul personal al angajatului iar un exemplar va fi păstrat de persoana care răspunde cu păstrarea, evidența și actualizarea permanentă a acestora.

Art. 3 Persoana responsabila cu întocmirea, evidența și actualizarea (redactarea) permanentă a fișelor postului angajaților instituției publice are obligația ca în baza deciziilor emise de conducătorul unității (în baza normelor legale) să refacă ori de câte ori este nevoie aceste documente. Fișele postului pentru fiecare funcție didactică și didactică auxiliară se operaționalizează/individualizează de către directorul și directorul adjunct al unității, anual.

Fișa postului operaționalizată se aprobă și se revizuieste anual sau ori de câte ori este necesar de către conducătorul unității și constituie anexă la contractul individual de muncă.

Toate modificările și/sau completările fișei postului se aduc la cunoștința salariatului care ocupă funcția respectivă sub semnătură în cel mult 5 zile lucrătoare de la data aprobării acestora.

Art. 4 Responsabilul cu gestionarea fișelor postului va numerota fișele postului și le înregistra într-un registru special, indicând numărul fișei postului, denumirea funcției respective, precum și denumirea completă a compartimentului.

Art. 5 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
BÎRSĂȘTEANU EMILIA

Secretar,
CHIRIAC ELENA DENISA

Voturi
- pentru 9
- abțineri 0
- împotriva 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



FUNDAȚIA SUNNYSMILES
GRĂDINIȚA PRIKI'NDELL
Calea Severinului, nr.91, Tg-Jiu,
e-mail: gradinita.prikindell@gmail.com
Tel./Fax 0353 419 485
prikindell.ro

HOTĂRÂREA nr. 5 din 08.09.2021

Pentru aprobarea organigramei unității

Consiliul de administrație al GRĂDINIȚEI PRIKI'NDELL, întrunit în ședință în data de 08.09.2021

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere prevederile:

- OMEC nr. 5447 / 2020 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Legea nr. 53/2003 Codul muncii, republicată.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă structura organizatorică (organigrama) unității de învățământ pentru anul școlar 2021-2022.

Art. 2 Statul de Funcții, valabil pe anul școlar curent, al unității de învățământ, anexă, face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ și compartimentul secretariat.

Art. 4 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
BÎRSĂȘTEANU EMILIA

Secretar,
CHIRIAC ELENA DENISA

Voturi
- pentru 9
- abțineri 0
- împotriva 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



FUNDAȚIA SUNNYSMILES
GRĂDINIȚA PRIKI'NDELL
Calea Severinului, nr.91, Tg-Jiu,
e-mail: gradinita.prikindell@gmail.com
Tel./Fax 0353 419 485
prikindell.ro

HOTĂRÂREA nr. 6 din 08.09.2021

pentru aprobarea ROF

Consiliul de administrație al GRĂDINIȚEI PRIKI'NDELL, întrunit în ședință în data de 08.09.2021.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/manAGERIAL al entităților publice;
- Art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere prevederile:

- OMEC nr. 5447 / 2020 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă ROF-ul pentru anul școlar 2021-2022.

Art. 2 Regulamentul de organizare și funcționare a unității de învățământ poate fi revizuit anual sau ori de câte ori este nevoie.

Art. 3 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 4 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
BÎRSĂȘTEANU EMILIA

Secretar,
CHIRIAC ELENA DENISA

Voturi
- pentru 9
- abțineri 0
- împotriva 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



FUNDAȚIA SUNNYSMILES
GRĂDINIȚA PRIKI'NDELL
Calea Severinului, nr.91, Tg-Jiu,
e-mail: gradinita.prikindell@gmail.com
Tel./Fax 0353 419 485
prikindell.ro

HOTĂRÂREA nr. 7 din 08.09.2021

privind aprobarea graficului și a tematicii Consiliului de Administrație

Consiliul de administrație al **GRĂDINIȚEI PRIKI'NDELL**, întrunit în ședință în data de 08.09.2021.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere prevederile:

- OMEC nr. 5447 / 2020 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă graficul și tematica Consiliului de Administrație pentru anul 2021-2022

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
BÎRSĂȘTEANU EMILIA

Secretar,
CHIRIAC ELENA DENISA

Voturi
- pentru 9
- abțineri 0
- împotriva 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



FUNDAȚIA SUNNYSMILES
GRĂDINIȚA PRIKI'NDELL
Calea Severinului, nr.91, Tg-Jiu,
e-mail: gradinita.prikindell@gmail.com
Tel./Fax 0353 419 485
prikindell.ro

HOTĂRÂREA nr. 8 din 08.09.2021
privind aprobarea graficului de asistență a cadrelor didactice

Consiliul de administrație al **GRĂDINIȚEI PRIKI'NDELL**, întrunit în ședință în data de 08.09.2021.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere prevederile:

- OMEC nr. 5447 / 2020 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă graficul de asistență al cadrelor didactice pentru anul școlar 2021-2022, anexă la prezenta hotărâre.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
BÎRSĂȘTEANU EMILIA

Secretar,
CHIRIAC ELENA DENISA

Voturi

- pentru 9
- abțineri 0
- împotriva 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



FUNDAȚIA SUNNYSMILES
GRĂDINIȚA PRIKI'NDELL
Calea Severinului, nr.91, Tg-Jiu,
e-mail: gradinita.prikindell@gmail.com
Tel./Fax 0353 419 485
prikindell.ro

HOTĂRÂREA nr. 9 din 08.09.2021

privind aprobarea programului pentru activitățile extrașcolare în anul 2021/2022

Consiliul de administrație al GRĂDINIȚEI PRIKI'NDELL, întrunit în ședință în data de 08.09.2021.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere prevederile:

- OMEC nr. 5447 / 2020 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Regulamentul intern.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă programul activităților extrașcolare al GRĂDINIȚEI PRIKI'NDELL pentru anul școlar 2021/2022.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
BÎRSĂȘTEANU EMILIA

Secretar,
CHIRIAC ELENA DENISA

Voturi
- pentru 9
- abțineri 0
- împotrivă 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



FUNDAȚIA SUNNYSMILES
GRĂDINIȚA PRIKI'NDELL
Calea Severinului, nr.91, Tg-Jiu,
e-mail: gradinita.prikindell@gmail.com
Tel./Fax 0353 419 485
prikindell.ro

HOTĂRÂREA nr. 9 din 08.09.2021
pentru aprobarea contractului educațional

Consiliul de administrație al **GRĂDINIȚEI PRIKI'NDELL**, întrunit în ședință în data de 08.09.2021

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere prevederile:

- OMEC nr. 5447 / 2020 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă contractului educațional de către unitatea de învățământ.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ și compartimentul secretariat.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
BÎRSĂȘTEANU EMILIA

Secretar,
CHIRIAC ELENA DENISA

Voturi

- pentru 9
- abțineri 0
- împotriva 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



FUNDAȚIA SUNNYSMILES
GRĂDINIȚA PRIKI'NDELL
Calea Severinului, nr.91, Tg-Jiu,
e-mail: gradinita.prikindell@gmail.com
Tel./Fax 0353 419 485
prikindell.ro

HOTĂRÂREA nr. 10 din 08.09.2021
privind aprobarea programului școlar pentru anul 2021/2022

Consiliul de administrație al **GRĂDINIȚEI PRIKI'NDELL**, întrunit în ședință în data de 08.09.2021

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere prevederile:

- OMEC nr. 5447 / 2020 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Regulamentul intern.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă programul școlar al unității de învățământ pentru anul școlar 2021/2022.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. BRSĂȘTEAN H. EMILIA

Secretar,

Voturi
- pentru 9
- abțineri 0
- împotriva 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



FUNDAȚIA SUNNYSMILES
GRĂDINIȚA PRIKI'NDELL
Calea Severinului, nr.91, Tg-Jiu,
e-mail: gradinita.prikindell@gmail.com
Tel./Fax 0353 419 485
prikindell.ro

HOTĂRÂREA nr. 11 din 08.10.2021

pentru aprobarea PDI

Consiliul de administrație al GRĂDINIȚEI PRIKI'NDELL, întrunit în ședință în data de 08.10.2021

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/manAGERIAL al entităților publice
- art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile:

- OMEC nr. 5447 / 2020 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă PDI-ul ce are în vedere dezvoltarea unității în perioada 2019 – 2023.

Art. 2 Consultarea, monitorizarea, evaluarea și revizuirea proiectului este în sarcina echipei de proiect.

Art. 3 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ și echipa de proiect.

Art. 4 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
BÎRSĂȘTEANU EMILIA

Secretar,
CHIRIAC ELENA DENISA

Voturi
- pentru 9
- abțineri 0
- împotrivă 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



FUNDAȚIA SUNNYSMILES
GRĂDINIȚA PRIKI'NDELL
Calea Severinului, nr.91, Tg-Jiu,
e-mail: gradinita.prikindell@gmail.com
Tel./Fax 0353 419 485
prikindell.ro

HOTĂRÂREA nr. 12 din 08.10.2021
pentru aprobarea Regulamentului Intern

Consiliul de administrație al GRĂDINIȚEI PRIKI'NDELL, întrunit în ședință în data de 08.10.2021

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere prevederile:

- OMEC nr. 5447 / 2020 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă Regulamentul intern al unității de învățământ pentru anul școlar 2021/2022.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
BÎRSĂȘTEANU EMILIA

Secretar,
CHIRIAC ELENA DENISA

Voturi
- pentru 9
- abțineri 0
- împotriva 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



FUNDAȚIA SUNNYSMILES
GRĂDINIȚA PRIKI'NDELL
Calea Severinului, nr.91, Tg-Jiu,
e-mail: gradinita.prikindell@gmail.com
Tel./Fax 0353 419 485
prikindell.ro

HOTĂRÂREA nr. 13 din 08.10.2021
pentru numirea Comisiei de elaborare a Codului de etică

Consiliul de administrație al GRĂDINIȚEI PRIKI'NDELL, întrunit în ședință în data de 08.10.2021

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice
- art. 98 alin 2 lit b din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile:

- ORDIN Nr. 4831/2018 din 30 august 2018 privind aprobarea Codului-cadru de etică al personalului didactic din învățământul preuniversitar.
- standardul I din - Ordinul nr.600/2018 al secretarului general al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice.
- art. 10 și art. 16 din O.M.E.C.T.S. nr. 5550/ 2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului național de etică din învățământul preuniversitar.
- O.M.E.C.T.S. nr 5550/ 2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național de Etică din învățământul preuniversitar.

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se numește la nivelul unității de învățământ, Comisia de etică¹ pe durata a doi ani școlari, ce se constituie și funcționează în subordinea Consiliului Profesorat formată din:

- prof.MATEI-CERNĂIANU ALICE-DALINA președinte²
- prof.MARINA CRISTINA membru;
- prof.CHIRIAC ELENA DENISA membru;
- ALPĂTRI IOANA membru³

¹ Nu pot fi membri ai Comisiei de etică persoanele care ocupă funcții de conducere în cadrul unității școlare.

² ales din rândul membrilor

³ reprezentant al personalului nedidactic și didactic auxiliar;

Art. 2 Liderul Sindical al unității școlare participă la lucrările Comisiei, cu drept de vot consultativ.

Art. 3 Comisia își alege, din rîndul membrilor, cu majoritate de voturi, un președinte pe durata mandatului.

Art. 4 Lucrările de secretariat ale Comisiei sunt asigurate de Secretarul ales al comisiei din rîndul membrilor.

Art. 5 Comisia de etică are următoarele atribuții:

- elaborarea sau, după caz, modificarea și completarea Codului etic al unității școlare;
- analiza sesizărilor privind încălcările eticii;
- formularea de avize cu privire la aspectele etice implicate de reglementările interne ale unității;

- prezentarea de rapoarte anuale Consiliului Profesoral;

Art. 6 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
BÎRSĂȘTEANU EMILIA

Secretar,
CHIRIAC ELENA DENISA

Voturi

- pentru 9
- abțineri 0
- împotriva 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



FUNDAȚIA SUNNYSMILES
GRĂDINIȚA PRIKI'NDELL
Calea Severinului, nr.91, Tg-Jiu,
e-mail: gradinita.prikindell@gmail.com
Tel./Fax 0353 419 485
prikindell.ro

HOTĂRÂREA nr. 14 din 08.10.2021
pentru numirea aprobarea Codului de etică

Consiliul de administrație al **GRĂDINIȚEI PRIKI'NDELL**, întrunit în ședință în data de 08.10.2021.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- art. 98 alin 2 lit b din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere prevederile:

- ORDIN Nr. 4831/2018 din 30 august 2018 privind aprobarea Codului-cadru de etică al personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- standardul I din - Ordinul nr. 600 / 2018 al secretarului general al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- art. 10 și art. 16 din O.M.E.C.T.S. nr. 5550/ 2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului național de etică din învățământul preuniversitar;
- O.M.E.C.T.S. nr 5550/ 2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național de Etică din învățământul preuniversitar.

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă Codul de etica elaborat în cadrul Comisiei.

Art.2 Se aplică la nivelul unității de învățământ, Codul de etică pe durata a doi ani școlari de către consilierul de etica care are atribuții pentru monitorizarea aplicării prevederilor codului de conduită în cadrul unității.

Art. 3 Scopul Codului de Etică este:

- a) identificarea și respectarea valorilor fundamentale care stau la baza educației;
- b) stabilirea unui pachet de standarde de conduită profesională;
- c) să se ofere o mai mare claritate responsabililor și acțiunilor persoanelor implicate în activitatea educațională;

Art. 4 Comisia desemnată va elabora codul de etică a unității școlare și se va asigura de cunoașterea de către angajați a reglementărilor care guvernează comportamentul la locul de muncă precum și prevenirea și raportarea fraudelor și neregulilor.

Art. 5 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
BÎRSĂȘTEANU EMILIA

Secretar,
CHIRIAC ELENA DENISA

Voturi
- pentru 9
- abțineri 0
- împotriva 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



FUNDAȚIA SUNNYSMILES
GRĂDINIȚA PRIKINDELL
Calea Severinului, nr.91, Tg-Jiu,
e-mail: gradinita.prikindell@gmail.com
Tel./Fax 0353 419 485
prikindell.ro

HOTĂRÂREA nr. 15 din 08.10.2021
pentru numirea Consilierului de etică

Consiliul de administrație al GRĂDINIȚEI PRIKINDELL, întrunit în ședință
în data de 08.10.2021.
În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile:

- ORDIN Nr. 4831/2018 din 30 august 2018 privind aprobarea Codului-cadru de etică al personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- standardul I din - Ordinul nr. 600/2018 al secretarului general al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- art. 10 și art. 16 din O.M.E.C.T.S. nr. 5550/ 2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului național de etică din învățământul preuniversitar;
- O.M.E.C.T.S. nr 5550/ 2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național de Etică din învățământul preuniversitar.

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se numește la nivelul unității de învățământ **Consilierul de etică** domnul/doamna MATEI-CERNĂIANU ALICE-DALINA.

Art. 2 Consilierul de etică are următoarele atribuții:

- primește sesizările pe linie de consiliere etică,
- analizează sesizările,
- propune măsuri pentru rezolvarea situației .dacă aceasta reprezintă o abatere disciplinară se va avea în vedere acest aspect ,
- acordară consultanță și asistență salariaților cu privire la respectarea normelor de conduită ;

- monitorizează aplicarea prevederilor codului de conduită în cadrul unității;
- întocmește rapoarte trimestriale privind respectarea normelor de conduită de către salariați.
 - prezintă rapoarte anuale Consiliului Profesorat.
 - colaborează cu comisia de etică constituită la nivelul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliului de Administrație,
BÎRSĂȘTEANU EMILIA

Secretar,
CHIRIAC ELENA DENISA

Voturi

- pentru 9
- abțineri 0
- împotriva 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



FUNDAȚIA SUNNYSMILES
GRĂDINIȚA PRIKI'NDELL
Calea Severinului, nr.91, Tg-Jiu,
e-mail: gradinita.prikindell@gmail.com
Tel./Fax 0353 419 485
prikindell.ro

HOTĂRÂREA nr. 16 din 08.10.2021
pentru aprobarea Planului managerial al unității

Consiliul de administrație al **GRĂDINIȚEI PRIKI'NDELL**, întrunit în ședință în data de 08.10.2021.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere prevederile:

- OMEC nr. 5447 / 2020 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă Planul managerial ce are în vedere dezvoltarea unității în anul școlar curent conform PDI.

Art. 2 Se aprobă planul managerial pentru anul școlar curent.

Art. 3 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității.

Art. 4 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
BÎRSĂȘTEANU EMILIA

Secretar,
CHIRIAC ELENA DENISA

Voturi

- pentru 9
- abțineri 0
- împotriva 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



FUNDAȚIA SUNNYSMILES
GRĂDINIȚA PRIKI'NDELL
Calea Severinului, nr.91, Tg-Jiu,
e-mail: gradinita.prikindell@gmail.com
Tel./Fax 0353 419 485
prikindell.ro

HOTĂRÂREA nr. 14 din 08.10.2021

pentru aprobarea fișelor-cadru de autoevaluare în vederea acordării calificativului
anual

Consiliul de administrație al GRĂDINIȚEI PRIKI'NDELL, întrunit în ședință în
data de 08.10.2021

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice
- Art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile:

- Art. 17 din Codul Muncii aprobat prin Legea nr. 53 din 24 ianuarie 2003 cu completările și modificările ulterioare;
- OMECTS nr. 6.143 din 1 noiembrie 2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar;
- ORDIN nr. 3.597 din 18 iunie 2014 al ministrului educației naționale pentru modificarea și completarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 6.143/2011;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă fișele-cadru de autoevaluare în vederea acordării calificativului anual pentru personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic.

Art. 2 Compartimentul secretariat, are obligația să înmâneze un exemplar din fișa cadru de autoevaluare actualizată angajatului, pe bază de semnătură.

Art. 3 Evaluarea activității personalului de la nivelul unității se realizează anual, pentru întreaga activitatea desfășurată pe parcursul unui an școlar și are 2 componente, respectiv:

- a) autoevaluarea;
- b) evaluarea potrivit fișei postului și a fișei de evaluare.

Art. 4 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
BÎRSĂȘTEANU EMILIA

Secretar,
CHIRIAC ELENA DENISA

Voturi

- pentru 9
- abțineri 0
- împotriva 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar

Ex. 1/1

Ex. 1/1



FUNDAȚIA SUNNYSMILES
GRĂDINIȚA PRIKI'NDELL
Calea Severinului, nr.91, Tg-Jiu,
e-mail: gradinita.prikindell@gmail.com
Tel./Fax 0353 419 485
prikindell.ro

**HOTĂRÂREA nr. 18 din 08.10.2021
pentru aprobarea Comisiei de Control Intern Managerial**

Consiliul de administrație al **GRĂDINIȚEI PRIKI'NDELL**, întrunit în ședință în data de 08.10.2021.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Legii Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere prevederile:

- OMEC nr. 5447 / 2020 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 – Se constituie Comisia pentru monitorizarea, coordonarea și îndrumarea metodologică a dezvoltării sistemului de control intern managerial din cadrul unității **GRĂDINIȚA PRIKI'NDELL**, în componența prevăzută:

Presedinte – MATEI -CERNĂIANU ALICE DALINA

Secretar – BÎRSĂȘTEANU EMILIA

Membru –DĂNESCU ALIN

Art. 2 – Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru monitorizarea, coordonarea și îndrumarea metodologică a dezvoltării sistemului de control intern managerial din cadrul unității **GRĂDINIȚA PRIKI'NDELL**;

Art. 3 – Se aprobă Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial.

Art. 4 – Prevederile prezentei dispoziții vor fi duse la îndeplinire de către Compartimentele din cadrul unității **GRĂDINIȚA PRIKI'NDELL**;

Art. 5 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
BÎRSĂȘTEANU EMILIA

Secretar,
CHIRIAC ELENA DENISA

Voturi

- pentru 9
- abțineri 0
- împotriva 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



FUNDAȚIA SUNNYSMILES
GRĂDINIȚA PRIKINDELL
Calea Severinului, nr.91, Tg-Jiu,
e-mail: gradinita.prikindell@gmail.com
Tel./Fax 0353 419 485
prikindell.ro

HOTĂRÂREA nr. 19 din 08.10.2021
pentru aprobarea obiectivelor unității de învățământ

Consiliul de administrație al **GRĂDINIȚEI PRIKINDELL**, întrunit în ședință în data de 08.10.2021.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere prevederile:

- OMEC nr. 5447 / 2020 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;

HOTARASTE:

Art. 1 Se aprobă obiectivele specifice ale unității de învățământ.

Art. 2 Se aprobă planul managerial pentru compartimentul contabilitate, secretariat și didactic.

Art. 3 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ și comisia de control intern managerial.

Art. 4 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
BÎRSĂȘTEANU EMILIA

Secretar,
CHIRIAC ELENA DENISA

Voturi

- pentru 9
- abțineri 0
- împotriva 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



FUNDAȚIA SUNNYSMILES
GRĂDINIȚA PRIKI'NDELL
Calea Severinului, nr.91, Tg-Jiu,
e-mail: gradinita.prikindell@gmail.com
Tel./Fax 0353 419 485
prikindell.ro

HOTĂRÂREA nr. 20 din 08.10.2021
pentru realizarea circuitului informațiilor și documentelor

Consiliul de administrație al GRĂDINIȚEI PRIKI'NDELL, întrunit în ședință în data de 08.10.2021

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice
- art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile:

- OMEC nr. 5447 / 2020 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă realizarea circuitului informațiilor și documentelor din cadrul unității de învățământ.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ și compartimentul secretariat.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
BÎRSĂȘTEANU EMILIA

Secretar,
CHIRIAC ELENA DENISA

Voturi

- pentru 9
- abțineri 0
- împotriva 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



FUNDAȚIA SUNNYSMILES
GRĂDINIȚA PRIKI'NDELL
Calea Severinului, nr.91, Tg-Jiu,
e-mail: gradinita.prikindell@gmail.com
Tel./Fax 0353 419 485
prikindell.ro

HOTĂRÂREA nr. 21 din 08.10.2021
pentru realizarea circuitului comunicării intrainstituționale

Consiliul de administrație al GRĂDINIȚEI PRIKI'NDELL, întrunit în ședință în data de 08.10.2021.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice
- art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile:

- OMEC nr. 5447/2020 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă realizarea circuitului comunicării intrainstituționale din cadrul unității de învățământ.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ și compartimentul secretariat.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
BÎRSĂȘTEANU EMILIA

Secretar,
CHIRIAC ELENA DENISA

Voturi
- pentru 9
- abțineri 0
- împotriva 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



FUNDAȚIA SUNNYSMILES
GRĂDINIȚA PRIKI'NDELL
Calea Severinului, nr.91, Tg-Jiu,
e-mail: gradinita.prikindell@gmail.com
Tel./Fax 0353 419 485
prikindell.ro

HOTĂRÂREA nr. 22 din 08.10.2021
pentru aprobarea R.A.E.I

Consiliul de administrație al **GRĂDINIȚEI PRIKI'NDELL**, întrunit în ședință în data de 08.10.2021.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere prevederile:

- OMEC nr. 5447 / 2020 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă Raportul anual de evaluare internă a calității pentru anul școlar 2020/2021.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
BÎRSĂȘTEANU EMILIA

Secretar,
CHIRIAC ELENA DENISA

Voturi
- pentru 9
- abțineri 0
- împotriva 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



FUNDAȚIA SUNNYSMILES
GRĂDINIȚA PRIKI'NDELL
Calea Severinului, nr.91, Tg-Jiu,
e-mail: gradinita.prikindell@gmail.com
Tel./Fax 0353 419 485
prikindell.ro

HOTĂRÂREA nr. 23 din 19.11.2021

**privind aprobarea Proiectului planului de școlarizare pentru anul școlar
2022/2023**

Consiliul de administrație al **GRĂDINIȚEI PRIKI'NDELL**, întrunit în ședință în
data de 19.11.2021.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere prevederile:

- OMEC nr. 5447/31.08.2020 privind aprobarea Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP);
- Ordinul nr. 5511/2021 pentru aprobarea Metodologiei privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat, evidența efectivelor de antepreșcolari/preșcolari și elevi școlarizați în unitățile de învățământ particular, precum și emiterea avizului conform în vederea organizării rețelei unităților de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 5.154/2021 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

HOTARASTE:

Art. 1 Se aprobă Proiectul planului de școlarizare pentru anul școlar **2022/2023** al unității.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
BÎRSĂȘTEANU EMILIA

Secretar,
CHIRIAC ELENA DENISA

Voturi

- pentru 9

- abțineri 0

- împotrivă 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1